



Høyanger *kommune*
Tenestemråde oppvekst

TILBOD

om

SKULEFRITIDSORDNING



2016/2017

TIL FORELDRE/FØRESETTE

Høyanger kommune ønskjer med denne brosjyra å gjere Dykk kjend med tilbodet om skulefritidsordning i kommunen.

Vedtektene til skulefritidsordninga er godkjende av kommunestyret. Vedtektene inneheld opplysningar om føremål, opptaksreglar, oppseiing, foreldrebetaling m.m.

Det kan vere lokale vedtekter ved kvar skule som utfyller dei generelle vedtektene for skulefritidsordninga i Høyanger kommune.

Dersom De har spørsmål kan desse rettast til Tenesteområde oppvekst, tlf. 57 71 15 64 eller til den einskilde skule (telefonnummer til desse står bak i brosjyra).

Med helsing
Tenesteområde oppvekst

Stig Engen
oppvekstsjef

Jorunn Flæthe
konsulent

VEDTEKTER FOR SKULEFRITIDSORDNINGA I HØYANGER KOMMUNE

Godkjent av kommunestyret i møte 12.03.2013, sak 11/13

Endringane gjeld frå 01.03.2013

**Heimel: Opplæringslova §§ 13-7, 9a-8 og 10-9
Forskrift til opplæringslova §§ 12-1e og 15**

EIGARFORHOLD

Høyanger kommune er eigar av skulefritidsordninga og har driftsansvar for tiltaket. Kommunen nyttar egne lokale og organiserer tilbodet i skulen og/eller barnehage. Rektor har det pedagogiske og administrative ansvaret for drifta. Samarbeidsutvalet og forelderådet ved skolen er styringsorgan for SFO.

FØREMÅL

Skulefritidsordninga skal vere eit frivillig pedagogisk tilbod med gode vilkår for leik -, kultur- og fritidsaktivitetar i god omsorg og tilsyn og som del av skulen si samla verksemd .

MÅLGRUPPE

Skulefritidsordninga i Høyanger kommune er eit tilbod for alle barn i 1. – 4. klasse og for barn med funksjonshemmingar i 5. – 7. klasse. Søknad og opphald for funksjonshemma barn gjeld for eitt år.

OPPTAKSREGLAR

Ledige plassar - søknad

Eitt år i skulefritidsordninga samsvarer med skuleåret sin start og slutt.

Det er eitt hovudopptak i året. **Søknadsfrist er 15. mars .**

Barn som har plass i skulefritidsordninga treng ikkje søkje på nytt, men skal innan fristen 15. mars gi rektor skriftleg melding om at barnet vil nytte plassen også neste skuleår.

Dersom barnet/eleven bytter skule, skal det søkjast om plass ved SFO ved den nye skulen.

Funksjonshemma barn som har nytte av opphald i skulefritidsordninga skal prioriterast.

Opptak

I Høyanger kommune er ansvar for opptak av barn i skulefritidsordninga lagt til kvar skule.

- Rektor ved skulen gjer opptak
- Klage på opptak skal sendast skulen v/rektor.
- Formannskapet er klageorgan.

Det er høve til å søke om plass i SFO gjennom heile året, og søknaden blir handsama straks.

Dei som søker får elektronisk stadfesting på at søknaden er motteken.

Det blir sendt ut skriftleg melding ved tildeling av plass.

Ekstra ferietilbod

Kommunen tilbyr ekstra ferietilbod frå siste skuledag og til sommarstenging.

Tilsvarande ekstra ferietilbod kan organiserast frå ca 1. august (etter sommarstenging) og fram til første skuledag.

Kommunen tilbyr også ekstra ferietilbod i haust og vinterferie.

Det skal søkjast ekstra for bruk av desse tilboda. Det skal betalast særskilt for det opphaldet som er tinga. Særskilde søknadsfristar skal følgjast for ferietilboda.

Søknadsfrist sommartilbod : 15. mai

Søknadsfrist haust/vinterferie: 1. september / 15. januar

OPPSEIING

1. Barn, opptekne i skulefritidsordninga, skal betalast for ut skuleåret.
2. Oppseiingstid er ein måned. Oppseiinga skal gjerast elektronisk, innan den 1. eller 15. i månaden.
3. Andre årsaker kan etter søknad, gi grunn til fritak for foreldrebetaling for deler av skuleåret. Skriftleg søknad sendast Høyanger kommune.

FORELDREBETALING

Kommunestyret fastset betalingsssatsar og storleik på søskenmoderasjon som blir gitt for barn nr 2 – 3 – 4, høvesvis 25% - 40% - 50%. (Dersom søsken går i barnehage og/eller i SFO, skal det betalast fullt for den plassen som er dyrast).

For ferietilbod blir det fastsett ein dagsats. Det er ikkje søskenmoderasjon på denne satsen.

Betalingsssatsane gjeld til vanleg budsjettåret og foreldrebetalinga kan endrast i løpet av eit skuleår.

Foreldrebetaling blir kravd i 11 månader per år. Betalingsfri måned er juli.

Betaling skjer forskotsvis til økonomiavdelinga i Høyanger kommune per 20. kvar måned.

Ekstra ferietilbod blir fakturert den månaden tilbodet brukast.

Dersom foreldrebetaling har stått til forfall ein måned etter første betalingsvarsel, blir barnet oppsagt frå plassen. Når kommunen seier opp plassen, gjeld oppseiinga straks.

Rådmannen kan i særskilte høve fråvike reglane etter søknad.

Det er høve til å kjøpe ekstra time- og dagplass, dersom det er ledig kapasitet.

Friplass

Høyanger kommune har ordning om friplass.

KOMPETANSEBYGGING/PLANLEGGING

Personalet i skulefritidsordninga skal delta i planlegging av skule- og SFO-året og følgje kurs som

skuleleiinga meiner er tiltak som hevar kvaliteten på arbeidet og tilbodet som barna får i SFO.

Personalet skal ha fem planleggingsdagar i skuleåret, og dagane er lagt til skulefrie dagar.

Desse planleggingsdagane er SFO-tilbodet stengt for brukarane.

DAGLEG OPPHALDSTID OG ÅRLEG OPNINGSTID

Skulefritidsordninga følgjer skuleåret og er open alle yrkedagar.

I desember held SFO ope frå siste skuledag til og med 23. desember.

SFO held stengt dagane mellom palmesøndag og skjærtorsdag og 4 veker i juli (heile veker).

Ekstra ferietilbod

Tilbodet kan driftast i haust- og vinterferie, etter siste skuledag til sommarstenging og frå ca 1. august (etter sommarstenging) og fram til skulestart, under føresetnad av:

- Høyanger skule: brukartal må vere minimum 5
- Dei andre skulane: lokale tilpassingar i lag med barnehagane

Dagleg opningstid er frå kl 06.30 til kl 16.15. Det er høve til lokale tilpassingar.

SØKNAD OM PLASS, ENDRING ELLER OPPSEIING SKAL GJERAST ELEKTRONISK VIA HEIMESIDA TIL HØYANGER KOMMUNE: www.hoyanger.kommune.no

Endring av plass, oppseiing og endring av adresse m.m. må gjerast ved å logge på min side i føresetteportalen.

Dersom du treng hjelp kontakt skulen eller oppvekstkontoret 57711564.

FORELDREBETALING

Betalingssatsar pr. mnd (sist endra 01.01.2015)

| | |
|-------------------------|-----------------|
| 1/1 plass | kr 1 890 pr mnd |
| ½ plass (inntil 14 t/v) | kr 1 210 pr mnd |
| Inntil 8 timar for veka | kr 690 pr mnd |
| Dagplass | kr 200 |
| Pris pr time | kr 60 |

Tek atterhald om endring i løpet av skoleåret.
Betalinga er lagt over 11 månader med betalingsfri månad i juli.

Borna må hentast før stengetid eller til avtala tid, dersom det ikkje blir gjort, kan det medføre ekstra rekning. (Info får ein hos skulen/dagleg leiar)

BERRE VED HØYANGER SKULE
+ Matpengar (frukt, m.m.): kr 30 pr. mnd

SØSKENMODERASJON

Dersom søsken går i barnehage og/eller i skolefritidsordning, skal det betalast fullt for den plassen som er dyrast.

Moderasjon gjeld for heildags- og korttidsbarnehagar, og for skolefritidsordninga.

- Barn nr. 2 – 25 % reduksjon i foreldrebetalinga.
- Barn nr. 3 – 40 % reduksjon i foreldrebetalinga.
- Barn nr. 4 – 50 % reduksjon i foreldrebetalinga

FRIPLASS

Friplass for barn i skolefritidsordning kan givast der foreldra/forsytar har ei årsløn under 3G, **f.t. kr. 270 204,-**

Friplass må ein søkje for kvart skuleår. Søknadsskjema for friplass får ein hos Tenesteområde oppvekst.

Ein betaler for SFO-plassen på vanleg måte til søknad om friplass er handsama.
Det blir ikkje gjeve fritak frå betaling for matpengar.

Oppvekstsjefen handsamar søknader om friplass. Søknad kan sendast Høyanger kommune, Postboks 159, 6991 Høyanger.

Vi tek atterhald om endring i løpet av skoleåret.

BEMANNING OG LEIING

Rektor er fagleg og administrativ ansvarleg for skulefritidsordninga ved skulen.
Dagleg leiing kan vere/er delegert til avdelingsleiar/dagleg leiar.

Kommunestyret vedtok i K-sak 03/27 "Bemannning i skolefritidsordninga - Høyanger kommune":

| | |
|--------------|------------------------------------|
| 0 - 12 barn | : Avdelingsleiar |
| 13 - 25 barn | : Avdelingsleiar + ein assistent |
| 26 - 45 barn | : Avdelingsleiar og to assistentar |

Over 45 barn utløyser ny avdeling med samme opptrapping

Informasjon om redusert plass i SFO

SFO har opningstid slik:

kvar dag i skuleåret: kl 06.30 - 08.15 og frå kl 12.15/13.00/14.00 - 16.15.

i skuleferiar: kl 06.30 - kl 16.15, eller etter behov.

Ordninga med halv plass gjeld t.o.m. 14 timar/veka, og korleis desse timane skal nyttast avtalast mellom brukar og SFO. (Før/etter skuletid, evt begge deler). Dette gjeld også for plass inntil 8 t/v.

Alle med SFO plass kan nytte ferietilbodet og kjøpe dagplass/timar.

Endring av plass-storleik i SFO

Ved endring av plass-storleik i SFO (frå 1/1 til ½ eller 8 t/v og ved auke av plass), vil dette gjelde frå den 1. eller 15. i månaden etterpå. Ved spesielle høve kan endring gjelde frå annan dato.

OVERSIKT OVER SFO I HØYANGER KOMMUNE:

HØYANGER SKULEFRITIDSORDNING

Rektor: Morten Henning Rørvik

kl. 06.30 - kl. 16.15

Dagleg leiar: Anita Sæle

Wilh. Buggesgate 6

Postboks 74

6991 HØYANGER

Tlf 992 19 359 (1. kl)

Tlf 992 19 378 (2.-4. kl)

KYRKJEBØ SKULEFRITIDSORDNING

Rektor: Bjørn Berge

kl. 06.30 - kl. 16.15

Dagleg leiar: Therese Berge Søreide

Furevegen 1

6995 KYRKJEBØ - Tlf. 57 70 75 80

VADHEIM SKULEFRITIDSORDNING

Rektor: Åge Sagen

kl. 06.30 - kl. 16.15

6996 VADHEIM - Tlf. 57 71 09 10

BJORDAL SKULEFRITIDSORDNING

8 t/v og 14 t/v

Rektor: Kjerstin Solend

Dagleg leiar: Teresa Anna Førde

5962 BJORDAL – TLF. 57714270 eller barnehagen 57714277

LAVIK SKULE

8t/v og 14 t/v

Rektor: Marit Aamodt

6947 LAVIK – Tlf. 57714080